

林業労働者採用計画書（求人票）

1 林業事業者

申請日 年 月 日

事業体名	
所在地	
連絡先	電話番号： FAX 番号：
採用担当者	

2 採用予定（該当する項目に全て「チェック」☑をしてください。）

(1) 採用予定人数	現場従業員_____人（以下に記載） 事務職員_____人（以下記載不要）
(2) 採用する者の資格	<input type="checkbox"/> 就業支援講習終了者 <input type="checkbox"/> 林業経験者 <input type="checkbox"/> 特になし
(3) 採用する地域	<input type="checkbox"/> 地元居住者 <input type="checkbox"/> 県内居住者 <input type="checkbox"/> 他県居住者
(4) 住居について	<input type="checkbox"/> 斡旋する <input type="checkbox"/> 斡旋できない <input type="checkbox"/> 未定
(5) 採用する時期	<input type="checkbox"/> 希望あり <input type="checkbox"/> なし
(6) 主に就労する作業種	<input type="checkbox"/> 林業作業全般 <input type="checkbox"/> 伐出作業 <input type="checkbox"/> 造林作業 <input type="checkbox"/> その他
(7) 主に就労する場所	<input type="checkbox"/> 主に地元市町村 <input type="checkbox"/> 県内一円 <input type="checkbox"/> 県外もあり

3 採用するときの条件等（該当する項目に全て「チェック」☑をしてください。）

(1) 契約期間	<input type="checkbox"/> 定めなし <input type="checkbox"/> 定めあり
(2) 賃 金	<input type="checkbox"/> 月給制 <input type="checkbox"/> 日給制 <input type="checkbox"/> 月給出来高制 <input type="checkbox"/> 日給出来高制
	1日_____円（日給の場合） 月_____万円（月給の場合）
(3) 賞 与	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
(4) 適用する社会保険等	<input type="checkbox"/> 雇用保険 <input type="checkbox"/> 健康保険 <input type="checkbox"/> 厚生年金 <input type="checkbox"/> 労災保険
(5) 適用する退職金制度	<input type="checkbox"/> 林退共 <input type="checkbox"/> 中退共 <input type="checkbox"/> その他
(6) 勤務時間	始業： 時 分 ～ 終業： 時 分 休憩時間 分
(7) 所定時間外労働	<input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし
(8) 休 日	固 定 <input type="checkbox"/> 日曜日 <input type="checkbox"/> 祝祭日 <input type="checkbox"/> 土曜日（毎週） <input type="checkbox"/> 土曜日（隔週又は月 1 日程度） <input type="checkbox"/> その他社内規定
	その他 <input type="checkbox"/> 年末年始 （ 日） <input type="checkbox"/> お盆休 （ 日） <input type="checkbox"/> その他 （ 日）

4 事業者の PR（文書や写真等で就職者向けの貴社・貴組合の PR 欄として自由にご利用ください）

--