

林業労働者採用計画書（求人票）

1 林業事業体

申請日：令和6年4月26日

事業体名	宮城中央森林組合		
所在地	宮城県仙台市泉区市名坂字万吉前 19 番地の 1		
連絡先	電話番号：022-372-3640	FAX 番号：022-372-8574	
採用担当者	職名(所属)：総務課	氏 名：木村 明子	

2 採用予定（該当する項目に全て「チェック」☑をしてください。）

(1) 採用予定人数	現場従業員 <u> 2 </u> 人（以下に記載）		事務職員 <u> </u> 人（以下記載不要）	
(2) 採用する者の資格	☐ 林業経験者	☐ 就業支援講習等の修了者	☒ 特になし	
(3) 採用する地域	☒ 地元居住者	☒ 県内居住者	☒ 他県居住者	
(4) 住居について	☐ 斡旋する	☒ 斡旋できない	☐ 未定	
(5) 採用する時期	☐ 希望あり	☒ なし		
(6) 主に就労する業務	☒ 林業作業全般	☐ 伐出作業	☐ 造林作業	☐ その他
(7) 業務の変更	☒ あり	☒ なし		
(8) 就業の場所	☐ 地元市町村のみ	☒ 地元市町村及びその周辺	☐ 県内一円	☐ 県外もあり
(9) 就業場所の変更(異動)	☐ あり	☒ なし		

3 採用する際の条件等（該当する項目に全て「チェック」☑をしてください。）

(1) 契約期間		☒ 定めなし		☐ 定めあり					
(2) 賃 金		☐ 月給制		☒ 日給制		☐ 月給出来高制		☐ 日給出来高制	
		(日給の場合) <u>8,500 円 ～9,500 円／日 (月額支給例 228,000 円～273,000 円)</u> (月給の場合) 万円 ～ 万円／月							
(3) 賞 与		☒ あり		☐ なし					
(4) 適用する社会保険等		☒ 雇用保険		☒ 健康保険		☒ 厚生年金		☒ 労災保険	
(5) 適用する退職金制度		☒ 林退共		☐ 中退共		☐ その他		※林退共は就業1年後に加入	
(6) 勤務時間		始業：8 時 30 分 ～ 終業：17 時 00 分 休憩時間：120 分							
(7) 所定時間外労働		☐ あり		☒ なし					
(8) 休 日	固 定	☒ 日曜日		☒ 祝祭日		☐ 土曜日 (毎週)		☐ 土曜日 (隔週又は月 1 日程度)	
		☐ その他社内規定							
	その他	☒ 年末年始 (6 日)		☒ お盆休 (4 日)		☐ その他 (日)			

4 事業体の PR（貴社・貴組合の求職者向け PR 欄として自由にご記入ください。写真の添付も可。）

仙台市を中心に北側が松島町から南側が山元町までの10の市町を管内として事業を行っている森林組合です。主として森林整備事業（植栽・下刈・除伐・保育間伐）・素材生産業務（伐採から搬出・販売まで）・松くい虫被害木伐倒駆除業務・支障木伐採を行っています。森林を守り育て、利用する林業の仕事に加え、都市部の森林組合でもありますので支障木・危険木伐採といった街中での特殊伐採も行っています。 現在、現場技能者は28名所属し、平均年齢44歳、19歳から70歳のベテランまで頑張っています。やる気があり長く一緒に働いていただける方お待ちしております。ホームページやInstagramで情報発信していますのでご覧くださいね。現場見学やインターンシップを受付しています。 ●特記事項 ①現場へは自車での直行直帰になります。（自己所有車と車両任意保険加入が必定となります） 公益財団法人みやぎ林業活性化基金・宮城県林業労働力確保支援センター 無料職業紹介所	
--	--