

林業労働者採用計画書（求人票）

1 林業事業体

申請日：令和 6年 5月 2日

事業体名	宮城十條林産株式会社
所在地	仙台市青葉区八幡3丁目2番7号
連絡先	電話番号：022-261-2151 FAX 番号：022-261-2150
採用担当者	職名(所属)：総務課 氏名：可沼 裕

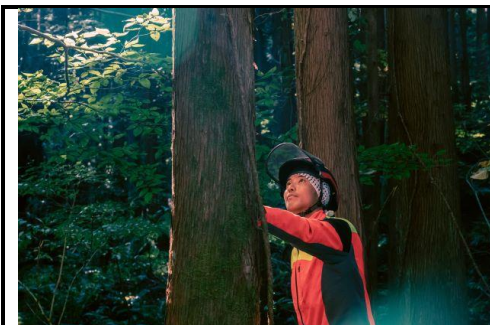
2 採用予定（該当する項目に全て「チェック」☑をしてください。）

(1) 採用予定人数	現場従業員 2 人（以下に記載） 事務職員 人（以下記載不要）
(2) 採用する者の資格	☒ 林業経験者 ☒ 就業支援講習等の修了者 ☐ 特になし
(3) 採用する地域	☒ 地元居住者 ☒ 県内居住者 ☒ 他県居住者
(4) 住居について	☐ 斡旋する ☐ 斡旋できない ☒ 未定
(5) 採用する時期	☐ 希望あり ☒ なし
(6) 主に就労する業務	☒ 林業作業全般 ☐ 伐出作業 ☐ 造林作業 ☐ その他
(7) 業務の変更	☐ あり ☒ なし
(8) 就業の場所	☐ 地元市町村のみ ☒ 地元市町村及びその周辺 ☐ 県内一円 ☐ 県外もあり
(9) 就業場所の変更(異動)	☐ あり ☒ なし

3 採用する際の条件等（該当する項目に全て「チェック」☑をしてください。）

(1) 契約期間	☒ 定めなし ☐ 定めあり
(2) 賃金	☒ 月給制 ☐ 日給制 ☐ 月給出来高制 ☐ 日給出来高制
	(日給の場合) 円 ～ 円/日 (月給の場合) 19万円 ～ 24万円/月
(3) 賞与	☒ あり ☐ なし
(4) 適用する社会保険等	☒ 雇用保険 ☒ 健康保険 ☒ 厚生年金 ☒ 労災保険
(5) 適用する退職金制度	☐ 林退共 ☒ 中退共 ☐ その他
(6) 勤務時間	始業： 8時 00分 ～ 終業：17時 00分 休憩時間： 60分
(7) 所定時間外労働	☒ あり ☐ なし
(8) 休日	固 定 ☒ 日曜日 ☒ 祝祭日 ☐ 土曜日（毎週） ☐ 土曜日（隔週又は月1日程度） ☒ その他社内規定
	その他 ☒ 年末年始（ 5日） ☒ お盆休（ 4日） ☐ その他（ 日）

4 事業体の PR（貴社・貴組合の求職者向け PR 欄として自由にご記入ください。写真の添付も可。）



わたしたちは、「すべての人々と共有する森林の価値を最大化する」を Vision に掲げ、循環型社会の実現を推進します。
その取り組みとして、最新の ICT 機器や高性能林業機械を積極的に導入し、環境に配慮した生産性・安全性の高いスマート林業に挑戦しております。

わたしたちは、新たな未来を共に切り拓く仲間を募集しています!!
私たちはあなたとの出会いを楽しみにしています。